

Vereniging van (oud-)militairen die bij de krijgsmacht gediend hebben gedurende de Koude Oorlog (1949-1991).

De leden van deze vereniging hebben door hun aanwezigheid in NAVO-verband, met sovjet schijnaanvallen bij het "ijzeren gordijn" over de grond en in de lucht, verdachte vaarten en transporten over zee, evenals met onverwachte internationale en nationale, geoefendheidstesten en hun constante hoge graad van paraatheid, in de periode tussen 1949 en 1991 een "derde wereldoorlog", die de totale vernietiging van de aarde zou hebben kunnen betekenen, voorkomen. Een van de beveiligingsmaatregelen tegen nachtelijke bombardementen was het verduisteren van de ramen. Een kruis of een aantal kruizen van plakband op een raam betekende dat dat raam verduisterd was. Als die kruizen niet waren aangebracht, betekende dat, dat de beveiligingsmaatregelen niet waren uitgevoerd en dus een onvoldoende van een inspectieteam. En echt verduisteringsmateriaal was niet het enige wat ontbrak.

STATUTEN

Naam en vestigingsplaats

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: KOVOM¹, hierna te noemen de vereniging.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Eindhoven.
3. De vereniging heeft volledige rechtsbevoegdheid.

Doel

Artikel 2.

De vereniging heeft ten doel:

- a. het bestendigen en verstevigen van het saamhorigheidsgevoel bij hen, die in de krijgsmacht gediend hebben gedurende de Koude Oorlog, hun gezinsleden en de nagelaten betrekkingen;
- b. het blijvend eren en op waardige wijze gedenken van de militairen die het leven hebben gelaten voor de vrijheid van het vaderland bij het uitvoeren van hun taak;
- c. jaarlijks, omstreeks negen november, een Koude Oorlog Herdenkingsdag te organiseren;
- d. de Nederlandse bevolking te informeren over de geschiedkundige en maatschappelijke invloed van de Koude Oorlog en de geleverde inspanningen door onze strijdkrachten, en van het belang van een sterke krijgsmacht;
- e. de nog aanwezige fortificaties en andere tastbare relikwieën uit de Koude Oorlog te bewaren voor het nageslacht, c.q. te participeren in groepen die zich hiermee bezig houden;
- f. het bevorderen van vriendschappelijke betrekkingen en samenwerking op nationaal **niveau, met organisaties met aanverwante doelstellingen**;
- g. het behartigen van materiële en immateriële belangen van de leden en hulpverlening, zowel collectief als individueel, zoveel mogelijk in samenwerking met gelijk gerichte organisaties en instellingen.

Zij tracht dit doel, zonder gebonden te zijn aan enige politieke, godsdienstige of levensbeschouwelijke overtuiging, te bereiken door:

- a. het houden en doen houden van bijeenkomsten zoals vergaderingen, contactbijeenkomsten, excursies en dergelijke;
- b. het doen oprichten en onderhouden van een Koude Oorlog Herdenkingsmonument c.q. opnemen van een Koude Oorlog Herdenkingsplaquette op een bestaand monument;
- c. het verkrijgen en behouden van waardering door onder meer de erkenning van een eigen status als "militairen die bij de krijgsmacht gediend hebben gedurende de Koude Oorlog" door het Ministerie van Defensie;

1 Een combinatie van enige letters zonder enige betekenis, anders dan een herinnering aan het verleden. Dit op dezelfde wijze als de combinatie "HEMA". Deze naam verwijst naar een naam uit het verleden: Hollandsche Eenheidsprijzen Maatschappij Amsterdam, die achterhaald was, terwijl de toenmalige afkorting algemeen bekend was en beter behouden kon worden als aanduiding, dan afgeschaft en vervangen.

- d. het uitgeven of doen uitgeven van een periodiek en van nieuwsbrieven;
- e. het verzorgen van berichten via de nieuwsmedia;
- f. het samenwerken en plegen van overleg met gelijkgerichte organisaties en instellingen;
- g. het signaleren en bestrijden van met de doelstelling van de vereniging strijdige ontwikkelingen in de maatschappij;
- h. alle andere activiteiten die de doelstelling kunnen dienen.

Lidmaatschap

Artikel 3.

1. De Vereniging kent leden, ereleden, leden van verdienste en begunstigers. Waar in deze statuten wordt gesproken van leden of lid worden/wordt daaronder verstaan zowel de gewone leden, de leden van verdienste als de ereleden, tenzij het tegendeel blijkt.
2. Gewone leden zijn zij, die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het in artikel 4 bepaalde.
3. Leden van verdienste zijn zij, die wegens hun verdiensten voor de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging, door de Algemene Ledenvergadering daartoe zijn benoemd.
4. Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten voor de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging, door de Algemene Ledenvergadering daartoe zijn benoemd.
5. Begunstigers zijn zij, die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de Algemene Ledenvergadering vastgesteld minimumbedrag en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.

Artikel 4.

1. Het lidmaatschap van de vereniging staat open voor al het dienstplichtige, reserve- en beroepspersoneel dat gedurende een onafgebroken periode van **minimaal 6 maanden** gediend heeft bij enig onderdeel van de Koninklijke Landmacht, Koninklijke Luchtmacht, Koninklijke Marine, Koninklijke Marechaussee of bij de Nationale Reserve.
2. Leden dienen de Nederlandse nationaliteit te bezitten
3. Ereleden en **leden van Verdienste** worden op voorstel van het bestuur door de Algemene Ledenvergadering benoemd.
4. **Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen**
5. Begunstiger kan men worden door schriftelijke aanmelding bij het bestuur, dat over de toelating beslist..

Artikel 5.

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste drie maanden indien het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend terwijl de lidmaatschapsverplichtingen in stand blijven.

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden van het lid.
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging namens de vereniging;
 - d. ontzetting.

2. Opzegging door het lid:
 - a. kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar, met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. Zij geschiedt schriftelijk. De secretaris is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk te bevestigen. Als de opzegging niet tijdig of niet schriftelijk heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende kalenderjaar, tenzij het bestuur anders besluit.
 - b. Het lidmaatschap eindigt na opzegging echter met onmiddellijke ingang:
 - i) als van het lid redelijkerwijs niet kan worden gevergd dat het lidmaatschap voortduurt;
 - ii) nadat een besluit aan het lid bekend is geworden of medegedeeld, waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard, tenzij het betreft een wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen;
 - iii) nadat het lid een besluit ter kennis is gebracht of gekomen tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of splitsing.
3. Opzegging namens de vereniging kan:
 - a. tegen het einde van een kalenderjaar geschieden door het bestuur met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. De opzegging geschiedt schriftelijk en met opgave van redenen. Het aan het slot van lid 2.a bepaalde is van overeenkomstige toepassing.
 - b. geschieden met onmiddellijke ingang:
 - i) als het lid bij herhaling zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
 - ii) als het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld;
 - iii) als redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden dat het lidmaatschap voortduurt.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid bij herhaling in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging alsmede als het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting geschiedt door het bestuur dat de betrokken persoon onverwijld van het besluit schriftelijk, onder opgave van redenen, in kennis stelt.
6. Als het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, ongeacht door welke oorzaak ook, blijft de bijdrage die over het desbetreffende jaar verschuldigd was of zou zijn, volledig verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.

Ledenadministratie

Artikel 7.

1. De ledenadministratie dient overzichtelijk te zijn ingericht.
2. Binnen de ledenadministratie wordt onderscheidt gemaakt naar:
 - a. Ereleden;
 - b. Leden van verdienste.
 - c. Leden;
 - d. Begunstigers.

Geldmiddelen

Artikel 8.

1. De geldmiddelen van de vereniging kunnen onder meer bestaan uit:
 - a. de contributies van de gewone leden en de begunstigers;
 - b. subsidies;
 - c. erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen;
 - d. eventuele andere toevallige baten.
2. Ieder gewoon lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de Algemene Ledenvergadering tijdens de jaarvergadering wordt vastgesteld.

Bestuur

Artikel 9.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.

2. Alle bevoegdheden, voor zover zij niet reeds krachtens de wet en/of deze statuten aan een ander orgaan zijn toegekend, komen toe aan het bestuur.
3. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.
4. Indien een aantal bestuursleden is gedaald beneden het minimum, blijft het bestuur toch bevoegd zolang ten minste twee bestuursleden in functie zijn. Het bestuur is verplicht te bevorderen dat het bestuur zo spoedig mogelijk weer in overeenstemming met deze statuten is samengesteld.
5. De bestuursleden worden op voorstel van het bestuur of op voorstel van ten minste vijf leden, door de Algemene Ledenvergadering uit de leden van de vereniging benoemd. Een voordracht door leden moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
6. De voorzitter wordt door de Algemene Ledenvergadering in functie gekozen.
7. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester.
8. Een bestuurslid mag niet meer dan twee functies tegelijkertijd bekleden.
9. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af. Het aftredende bestuurslid mag zich herkiesbaar stellen. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester dienen zo min mogelijk tegelijkertijd af te treden.
10. De functies en de verantwoordelijkheden behorende tot de functies van de bestuursleden worden vastgelegd in het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 10.

1. De Algemene Ledenvergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen.
Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het einde van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. door het bedanken van het bestuurslid. De bestuursleden zijn bevoegd te allen tijde ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met in principe een opzegtermijn van ten minste drie maanden;
 - c. door overlijden;
 - d. door ontheffing door de gezamenlijke overige bestuursleden;
 - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt, is het bestuur slechts bevoegd na goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering. Het ontbreken van deze goedkeuring kan slechts door de vereniging worden ingeroepen.
3. Het bestuur heeft de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering nodig voor het aangaan van geldleningen en het huren of verhuren van registergoederen. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan noch door de vereniging noch door de wederpartij een beroep worden gedaan.
4. Het bestuur is bevoegd uit zijn midden een dagelijks bestuur te benoemen en de taken en bevoegdheden van het dagelijks bestuur vast te stellen.
 - a. Het bestuur is bevoegd commissies en werkgroepen in te stellen voor het verrichten van werkzaamheden voor het bestuur en/of de vereniging, zoals een kascommissie, als bedoeld in artikel 12 lid 4;
5. Een ingestelde commissie of werkgroep is rechtstreeks verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

Vertegenwoordiging

Artikel 11.

Het bestuur alsmede de voorzitter en de secretaris tezamen zijn bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen. Zij kunnen zich ook door een schriftelijk gevolmachtigde laten vertegenwoordigen.

gen.

Verenigingsjaar, boekjaar en jaarstukken

Artikel 12.

1. Het verenigingsjaar en het boekjaar lopen van één januari tot en met eenendertig december.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden door de Penningmeester de boeken van de Vereniging afgesloten. Daaruit worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten, de zogenaamde jaarstukken over het geëindigde boekjaar opgemaakt.
3. Jaarlijks wordt ten minste één Algemene Ledenvergadering (de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering) gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, bij voorkeur in de maand maart of april. In deze Algemene Ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de jaarstukken met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. De jaarstukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuursleden in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
4. Jaarlijks benoemt het bestuur een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. Deze kascommissie onderzoekt de jaarstukken en brengt aan de Algemene Ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. Wanneer de kascommissie de leden het advies geeft de jaarrekening goed te keuren, adviseert de kascommissie aan het gehele bestuur wel of niet decharge te verlenen. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevens van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
5. De opdracht aan de commissie kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie. De Algemene Ledenvergadering stelt de jaarstukken vast. Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarstukken aan de orde is geweest, zal aan de Algemene Ledenvergadering het voorstel worden gedaan om decharge te verlenen aan de bestuursleden voor het door hen in het desbetreffende verenigingsjaar gevoerde beleid.
6. Het bestuur dient in overeenstemming met artikel 12, lid 3, jaarlijks vóór 1 juli, in de maand maart of april, de leden van de vereniging bijeen te roepen voor een Algemene Ledenvergadering, de jaarvergadering, om verslag te doen van het in het voorgaande jaar gevoerde beleid. Hierbij moeten de balans en een staat van baten en lasten, de zogenaamde jaarstukken over het geëindigde boekjaar opgemaakt worden overgelegd.
7. De Algemene Ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van ten minste veertien dagen. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling, waaronder ook begrepen een e-mailbericht.
8. Met uitzondering van de jaarvergadering zullen algemene ledenvergaderingen worden gehouden, zo dikwijls het bestuur dat wenselijk acht, alsmede zo dikwijls dat schriftelijk, met opgave van de te behandelen onderwerpen, wordt verzocht door tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in de Algemene Ledenvergadering, indien daarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.
9. Na ontvangst van een verzoek als bedoeld in lid 2 is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de Algemene Ledenvergaderingen bijeenroept.

Artikel 13.

1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een van de andere bestuursleden als voorzitter van de vergadering optreden.
2. Van het ter Algemene Ledenvergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen lid van de vereniging notulen opgemaakt die in de volgende Algemene Ledenvergadering worden geagendeerd.

Artikel 14.

1. Alle leden hebben het recht de Algemene Ledenvergadering bij te wonen. Zij hebben daar ieder één stem. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Niemand kan echter niet voor meer dan één ander lid als gevolmachtigde optreden. Een geschorst lid heeft alleen toegang tot een Algemene Ledenvergadering waarin het besluit tot schorsing behandeld wordt. Hij is slechts bevoegd over dat besluit het woord te voeren.
2. Besluiten kunnen alleen worden genomen indien twee derden van de leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Is hieraan niet voldaan dan kan een tweede vergadering worden belegd na vijf dagen en binnen dertig dagen. In deze tweede vergadering kunnen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden besluiten worden genomen over de onderwerpen van de eerste vergadering.
3. Een eenstemmig schriftelijk genomen besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Algemene Ledenvergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangekend in het notulenboek, terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering.
4. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter en met instemming van de vergadering.
5. Over alle voorstellen wordt beslist bij volstrekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Bij verkiezingen is diegene gekozen, die meer dan de helft van de stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt, zo nodig na een tussenstemming, een tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen hebben verkregen en is degene gekozen, die bij die stemming de meerderheid van de stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
6. Onder stemmen wordt verstaan geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen zijn geen geldige stemmen. Degenen die blanco of ongeldig stemmen, tellen slechts mee om het quorum vast te stellen.
7. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Reglementen, huishoudelijk reglement

Artikel 15. een huishoudelijk reglement vaststellen en wijzigen,

1. De Algemene Ledenvergadering kan reglementen vaststellen en wijzigen waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.
3. Het huishoudelijk reglement kan nadere regels geven over het lidmaatschap, het bedrag van de contributies, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht en alle verdere onderwerpen, waarvan de regeling het bestuur gewenst voorkomt.

Commissies en werkgroepen

Artikel 17.

1. Het bestuur is bevoegd commissies en werkgroepen in te stellen voor het verrichten van werkzaamheden voor het bestuur en/of de vereniging.
2. Een commissie of werkgroep is rechtstreeks verantwoording verschuldigd aan het bestuur.

Statutenwijziging

Artikel 18

1. In de statuten kan geen verandering worden aangebracht anders dan door een besluit van de Algemene Ledenvergadering. Samen met de uitnodiging wordt het wijzigingsvoorstel ten minste 14 kalenderdagen voor de Algemene Ledenvergadering aan de leden toegezonden.
2. Een besluit tot wijziging van de statuten behoeft een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen.
3. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opge maakt. Tot het doen verlijden van de notariële akte is ieder bestuurslid zelfstandig bevoegd.

Artikel 19

Het bepaalde in artikel 18 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a Burgerlijk Wetboek.

Ontbinding en vereffening

Artikel 20

1. Behoudens het geval dat de rechtbank verklaart dat de vereniging is ontbonden, kan de vereniging alleen worden ontbonden door een besluit van de Algemene Ledenvergadering, met dien verstande dat ten minste twee derden van het aantal geldig uitgebrachte stemmen voor het besluit moet hebben gestemd.
2. Bij dit besluit:
 - a. kent de Algemene Ledenvergadering met een meerderheidsbesluit een eventueel batig saldo toe aan een doel dat het meest met de doelstelling van de vereniging overeenkomt;
 - b. bepaalt de Algemene Ledenvergadering waar de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende tien jaren bewaard blijven.
3. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.